

備品・ケータリング 申込書

申込日： 年 月 日

■ご利用日の10日前までにご返信ください。(詳細がお決まりでない場合も一度お知らせください)

■フルサポートプランの場合は必ずご提出ください。

ご利用日	/ ~ /	会社・団体名	
------	-------	--------	--

【備品】 *無料備品を含め、必要な数をすべてご記入ください。

ホワイトボード		マイク (スピーカー付)		モニター	42インチ~
スクリーン		ピンマイク ※特大/大会議室のみ		HUB (8ポート)	
プロジェクター ※接続ケーブル □HDMI □RGB		マイクスタンド	卓上 床置き		
演台		YAMAHA 集音マイクセット	マイク		
レーザーポインター		スピーカーのみ			

【その他備品】

- ・パーティション
- ・卓上名札
- ・模造紙などの消耗品

数に限りのあるもの
もございますので、
お問合せください。

※無料備品は下記をご参照ください。Wi-fi・有線LANはどちらのプランも無料でご利用いただけます。

ベーシックプラン	ホワイトボード・スクリーン各1台無料 規定数以上の机・イスの追加は有料	
フルサポートプラン	特大会議室/大会議室	ホワイトボード・スクリーン・プロジェクター・演台各1台 ハンドマイク4本&スピーカー、マイクスタンド1台、レーザーポインター1本無料
	中会議室1/中会議室2	ホワイトボード・スクリーン・プロジェクター・演台各1台、レーザーポインター1本無料
	中会議室3/小会議室	ホワイトボード・スクリーン・プロジェクター各1台、レーザーポインター1本無料

【レイアウト】 (フルサポートプランのみ)

スクール型 (名) コの字型 (名) 口の字型 (名) シマ型(名× シマ) その他 :

【ケータリング/懇親会手配】 ※お持込みによるご飲食は、ご遠慮いただいておりますのでご了承ください。

日付 →	/ ()	/ ()	/ ()
ご提供会場(複数会場ご利用の場合記入ください)→			
ミネラルウォーター @132 (500mlPET)	時 分 ()本 時 分 ()本	時 分 ()本 時 分 ()本	時 分 ()本 時 分 ()本
水差しセット @176 (500mlPET+グラス+トレイのセット)	時 分 ()本 時 分 ()本	時 分 ()本 時 分 ()本	時 分 ()本 時 分 ()本
お茶 ・250ml 紙パック @121 ・350ml PET @143 ・500ml PET @165	ml 時 分 ()本 ml 時 分 ()本 ml 時 分 ()本	ml 時 分 ()本 ml 時 分 ()本 ml 時 分 ()本	ml 時 分 ()本 ml 時 分 ()本 ml 時 分 ()本
コーヒー @220 (ホット(H)/アイス(I))	<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分 <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分	<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分 <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分	<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分 <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分
コーヒーポットサービス @1,936~/9名~ (ホット(H)/アイス(I))	<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分 <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分	<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分 <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分	<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分 <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分
コーヒーブレイクセット @550/1名 (コーヒーまたは紅茶+お菓子のセット)	<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分 <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分	<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分 <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分	<input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分 <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I 時 分 ()人分
お弁当 ※お弁当詳細はHPをご確認ください。 https://spacealpha.jp/sannomiya/news/catering/	ご予算(1名¥) 希望メニュー番号() 時 分 ()人分	ご予算(1名¥) 希望メニュー番号() 時 分 ()人分	ご予算(1名¥) 希望メニュー番号() 時 分 ()人分
懇親会 (ケータリング) ご予算 (税込1名 ¥) ※詳細はお問い合わせください。	開始時刻 時 分 終了時刻 時 分 ()名	開始時刻 時 分 終了時刻 時 分 ()名	開始時刻 時 分 終了時刻 時 分 ()名

*紅茶、ほうじ茶のお手配もできますので、ご相談ください。 ※表示価格はすべて税込

【荷物発送について】 ※伝票に、社名(団体名)・ご利用日を必ずご記入ください。

※10個以上となる場合は、預かり料を頂戴いたします。事前にお申し付けください。