

備品・ケータリング 申込書

申込日： 年 月 日

■ご利用日の10日前までにご返信ください。(詳細がお決まりでない場合も一度お知らせください)

■フルサポートプランの場合は必ずご提出ください。

ご利用日	/ ~ /	会社・団体名	
------	-------	--------	--

【備品】 \*無料備品を含め、必要な数をすべてご記入ください。

ホワイトボード		マイク (スピーカー付)		モニター	大/42インチ~
スクリーン		ペンダントマイク ※特大/大会議室のみ			小/20インチ
プロジェクター ※接続ケーブル □HDMI □RGB		マイクスタンド	卓上	飛沫防止アクリル板	机上用
			床置き		演台用
演台		集音マイクセット ※マイク合計5本まで (有線2本・集音5台)	有線マイク		
レーザーポインター			集音マイク		
HUB (8ポート)		スピーカー			

【その他備品】

- ・パーティーション
- ・卓上名札
- ・模造紙などの消耗品

数に限りのあるもの  
もございますので、  
お問合せください。

※無料備品は下記をご参照ください。Wi-fi・有線LANはどちらのプランも無料でご利用いただけます。

ベーシックプラン	ホワイトボード・スクリーン各1台無料 規定数以上の机・イスの追加は有料	
フルサポートプラン	特大会議室/大会議室	ホワイトボード・スクリーン・プロジェクター・演台各1台 ハンドマイク4本&スピーカー、マイクスタンド1台、レーザーポインター1本無料
	中会議室1/中会議室2	ホワイトボード・スクリーン・プロジェクター・演台各1台、レーザーポインター1本無料
	中会議室3/小会議室	ホワイトボード・スクリーン・プロジェクター各1台、レーザーポインター1本無料

【レイアウト】 (フルサポートプランのみ)

□スクール型 ( 名) □コの字型 ( 名) □口の字型 ( 名) □シマ型( 名× シマ) □その他 :

【ケータリング/懇親会手配】 ※お持込みによるご飲食は、ご遠慮いただいておりますのでご了承ください。

日付 →	/ ( )	/ ( )	/ ( )
ミネラルウォーター @132 (500mlPET)	時 分 ( )本 時 分 ( )本	時 分 ( )本 時 分 ( )本	時 分 ( )本 時 分 ( )本
水差しセット @176 (500mlPET+グラス+トレイのセット)	時 分 ( )本 時 分 ( )本	時 分 ( )本 時 分 ( )本	時 分 ( )本 時 分 ( )本
お茶 ・250ml 紙パック @121 ・350ml PET @143 ・500ml PET @165	ml 時 分 ( )本 ml 時 分 ( )本 ml 時 分 ( )本	ml 時 分 ( )本 ml 時 分 ( )本 ml 時 分 ( )本	ml 時 分 ( )本 ml 時 分 ( )本 ml 時 分 ( )本
コーヒー @220 (ホット(H)/アイス(I))	□H □I 時 分 ( )人分 □H □I 時 分 ( )人分	□H □I 時 分 ( )人分 □H □I 時 分 ( )人分	□H □I 時 分 ( )人分 □H □I 時 分 ( )人分
コーヒーポットサービス @1,936~/9名~ (ホット(H)/アイス(I))	□H □I 時 分 ( )人分 □H □I 時 分 ( )人分	□H □I 時 分 ( )人分 □H □I 時 分 ( )人分	□H □I 時 分 ( )人分 □H □I 時 分 ( )人分
コーヒーブレイクセット @550/1名 (コーヒーまたは紅茶+お菓子のセット)	□H □I 時 分 ( )人分 □H □I 時 分 ( )人分	□H □I 時 分 ( )人分 □H □I 時 分 ( )人分	□H □I 時 分 ( )人分 □H □I 時 分 ( )人分
お弁当 ※お弁当詳細はHPをご確認ください。 <a href="https://spacealpha.jp/sannomiya/news/catering/">https://spacealpha.jp/sannomiya/news/catering/</a>	ご予算(1名¥ )	ご予算(1名¥ )	ご予算(1名¥ )
	希望メニュー番号( ) 時 分 ( )人分	希望メニュー番号( ) 時 分 ( )人分	希望メニュー番号( ) 時 分 ( )人分
懇親会 (ケータリング) ご予算(□税抜 □税込) : (1名¥ ) ※詳細はお問い合わせください。	開始時刻 時 分 終了時刻 時 分 ( )名	開始時刻 時 分 終了時刻 時 分 ( )名	開始時刻 時 分 終了時刻 時 分 ( )名

\*紅茶、ほうじ茶のお手配もできますので、ご相談ください。 ※表示価格はすべて税込

【荷物発送について】 ※伝票に、社名(団体名)・ご利用日を必ずご記入ください。

※10個以上となる場合は、預かり料を頂戴いたします。事前にお申し付けください。